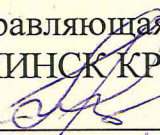


УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель генерального  
директора по капитальному  
строительству, инновациям и  
инвестиционным проектам  
ОАО «МИНСК КРИСТАЛЛ» -  
управляющая компания холдинга  
«МИНСК КРИСТАЛЛ ГРУПП»  
  
Н.П.Сенюта  
«11» / 04 2022 года

## ПРИГЛАШЕНИЕ к участию в процедуре закупки

по выбору подрядной организации для выполнения проектно-исследовательских работ по объекту «Модернизация серверной в административном корпусе по ул.Октябрьская,15 в г.Минске (здание с инвентарным номером 500/С-22809)»

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	Вид процедуры закупки  Способ проведения процедуры закупки	Процедура оформления конкурентного листа.  Без проведения предварительного квалификационного отбора участников. С возможностью проведения процедуры улучшения конкурсных предложений.
2	Полное наименование организации (заказчик) и реквизиты	Открытое акционерное общество «МИНСК КРИСТАЛЛ» - управляющая компания холдинга «МИНСК КРИСТАЛЛ ГРУПП» ул.Октябрьская,15, 220030, г. Минск УНП 600013329 ОКПО 05542496 р.с. ВУ17ВАРВ30122769800100000000 ОАО «Белагропромбанк», ВІС ВАРВВУ2Х, г. Минск пр-т Победителей, 91
3	Ответственные лица и их контактные данные	Дубик Борис Александрович (начальник службы АСУП) тел. +375 17 276 01 76 Литецкий Юрий Владимирович (председатель конкурсной комиссии) тел./факс +375 17 379 72 92 Субботко Денис Васильевич (секретарь конкурсной комиссии) тел./факс +375 17 321 22 92 тел./факс +375 17 378 78 25 адрес электронной почты: oks@kristal.by
4	Наименование объекта строительства	«Модернизация серверной в административном корпусе по ул.Октябрьская,15 в г.Минске (здание с инвентарным номером 500/С-22809)»

5	<p>Цена заказа, применяемая в качестве стартовой</p> <p>Возможность внесения участниками предложений по изменению стартовой цены</p>	<p>Стоимость проектно-изыскательских работ не более 9 166,67 рублей без учета НДС.</p> <p>Участники могут вносить предложения по изменению стартовой цены не позднее чем за три календарных дня до процедуры вскрытия конвертов</p>
6	Место размещения объекта	г.Минск, ул.Октябрьская,15 (2-й этаж административного здания)
7	Основания для проведения процедуры закупки	Докладная записка № 12/379 от 17.02.2022г «О проведении процедуры закупки». Решение администрации Ленинского района от 12.10.2021 №1521.
8	Источник финансирования	Собственные средства
9	Условия платежей по договору	<p>1. На основании актов сдачи-приемки выполненных работ.</p> <p>2. Период отсрочки платежа определяется по результатам проведения процедуры закупки.</p>
10	Критерии оценки предложения.	<p>Представляют собой совокупность установленных частных показателей (частные критерии).</p> <p>Показатели (критерии) оценки предложения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименьшая цена конкурсного предложения (бел. руб.) – 90 баллов;</li> <li>- срок выполнения работ (календарные дни) – 5 баллов;</li> <li>- отсрочка платежа (календарные дни) – 5 баллов (при наличии авансирования (без учета целевого аванса на приобретение оборудования) участнику присуждается 0 баллов, при отсутствии авансирования и максимальном периоде отсрочки платежа – 5 баллов);</li> </ul> <p>Метод оценки: при оценке предложений используется пропорциональная система подсчета баллов, в соответствии с их удельным весом.</p>
11	Документы, предоставляемые претендентами	<p>-конкурсное предложение, с указанием стоимости работ, срока выполнения, условий оплаты;</p> <p>-сметы, расчеты в текущих ценах;</p> <p>-свидетельства (при необходимости), аттестаты (при необходимости), лицензии (при необходимости), подтверждающие право выполнения указанных видов работ (класс сложности объекта К-3 в соответствии с СН 3.02.07-2020);</p> <p>-сведения о государственной регистрации участника;</p> <p>-сведения о наличии сотрудников участника, привлекаемых для выполнения предмета заказа, и их профессионально-квалификационный состав;</p> <p>-сведения о наличии у участника материально-технической и информационной базы, лицензионного программного обеспечения;</p> <p>-сведения о наличии специального оборудования, машин и механизмов, обеспечивающих выполнение заказа;</p> <p>-копии учредительных документов, содержащих информацию об учредителях и изменениях в их составе.</p> <p>В случае отсутствия изменений в составе учредителей участник процедуры закупки предоставляет соответствующую справку, за</p>

		<p>подписью руководителя или уполномоченного им лица.</p> <p>-перечень исходных данных, необходимых для проектирования объекта;</p> <p>-перечень не менее 3-х аналогичных объектов (проектирование помещений для размещения серверных) по которым была разработана ПСД за последние 5 лет.</p> <p>В случае невыполнения указанного требования предложение участника может быть отклонено.</p> <p>Заказчик вправе потребовать от участников представления иных, документов и (или) сведений, а также разъяснения их предложений</p> <p>В качестве документов о своем экономическом и финансовом положении участники процедуры закупки представляют:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Справку из обслуживающего банка (банков) об имеющихся открытых счетах, о движениях денежных средств за полугодие, предшествующее месяцу подачи предложения (с указанием общих сумм оборотов), об имеющихся неисполненных денежных обязательствах, об имеющихся распорядительных документах о приостановлении операций по счету (счетам).</li> <li>2. Письмо об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин),</li> <li>3. Справку (официальное письмо) о том, что участник не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом, не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической несостоятельности или банкротстве, либо на стадии ликвидации или реорганизации, либо прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, согласно законодательству государства, резидентом которого претендент является, а также сведения о фактах (в случае, если оно имело место) отказа от заключения договоров на государственные закупки и (или) неисполнения таких заключенных договоров за последние три года.</li> </ol> <p>Предоставление недостоверных сведений является основанием для отклонения предложения участника</p>
12	Требования к содержанию, форме и оформлению конкурсных предложений	<p>Предложения подаются одним из следующих способов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в запечатанном конверте нарочным/по почте;</li> <li>- по электронной почте (в формате с невозможностью модифицирования информации) на адрес <a href="mailto:oks@kristal.by">oks@kristal.by</a></li> </ul>
13	Требования к участникам процедуры закупки (их уполномоченным лицам)	<p>В процедуре закупки может принять участие любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.</p> <p>Уполномоченные лица участников до начала заседания конкурсной комиссии, должны предоставить доверенность на право представления интересов организации при участии в процедуре закупки (процедуре улучшения конкурсных предложений).</p>

14	Сроки выполнения работ	Не более 40 календарных дней (с учетом необходимых согласований, предусмотренных в п.30.4 задания на проектирование объекта). В случае невыполнения указанного требования предложение участника может быть отклонено.
15	Сроки и место подачи конкурсных предложений	20.04.2022 г. до 10:00 ч.; Место подачи предложений: г. Минск, ул.Октябрьская,15, здание физкультурно-оздоровительного комплекса, отдел капитального строительства. Секретарю конкурсной комиссии № 3; Режим работы: Пн.-чт. с 08:30 до 17:30, пт. с 08:30 до 16:15. обеденный перерыв с 13:00 до 13:45 Конкурсные предложения, подготовленные с нарушениями требований конкурсной документации, к рассмотрению не принимаются.
16	Место, дата, время, порядок вскрытия конвертов с конкурсными предложениями	20.04.2022 г. в 12:00 ч. г. Минск, ул.Октябрьская,15, здание физкультурно-оздоровительного комплекса, дегустационный зал. В ходе заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с предложениями участников проверяется наличие всех установленных документов и оглашается содержание основных пунктов предложений. Указанные данные вносятся в протокол по вскрытию конвертов с предложениями.
17	Порядок и срок отзыва конкурсных предложений, а также порядок внесения изменений в такие предложения	Предложение может быть отозвано официальным письмом по почте или электронной почте не позднее окончания срока подачи предложений; Предложение может быть изменено не позднее окончания срока подачи предложений, в данном случае участник подает предложение в любой из форм, предусмотренных в п. 16 настоящей документации. Участники могут вносить предложения по изменению стартовой цены не позднее чем за три календарных дня до процедуры вскрытия конвертов.
18	Порядок и срок представления разъяснений положений конкурсной документации	Разъяснение положений конкурсной документации осуществляется по письменному запросу участника процедуры закупки либо по телефонам, указанным в приглашении к участию в процедуре закупки
19	Порядок уведомления участников	Сообщением по электронной почте с адресом <a href="mailto:oks@kristal.by">oks@kristal.by</a>
20	Перечень приглашения участников	Заказчик направляет потенциальным участникам приглашения; Объявление о проведении процедуры закупки размещается на официальном сайте ОАО «МИНСК КРИСТАЛЛ» - управляющая компания холдинга «МИНСК КРИСТАЛЛ ГРУПП».
21	Срок подписания договора	Договор заключается в срок не позднее десяти рабочих дней с даты утверждения протокола по выбору победителя процедуры закупки.
22	Иные данные (особые условия)	1. Заказчик имеет право провести процедуру улучшения конкурсных предложений; 2. Организации, допустившие нарушения обязательств по иным договорам, заключенным с

		<p>Заказчиком, к участию в процедуре закупки не допускаются;</p> <p>3. При формировании стоимости (сметы) конкурсного предложения необходимо учитывать:</p> <p>3.1. проведение необходимых обследований и изысканий;</p> <p>3.2. цена договора может быть изменена в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уточнения объемов фактически выполненных работ, по сравнению с учтенными в договорной цене, влекущих за собой как ее увеличение, так и уменьшение;</li> <li>- выявления дополнительных объемов работ, не предусмотренных первоначально (по согласованию с Заказчиком);</li> <li>- изменения законодательства Республики Беларусь о налогообложении, тарифах, сборах;</li> <li>- в случае приостановки по инициативе Заказчика работ, более чем на 1 месяц, стоимость оставшихся работ определяется с учетом нормативных документов по ценообразованию Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь.</li> </ul> <p>4. По разработанной проектно-сметной документации необходимо получить все согласования (предусмотренные п.30.4 задания на проектирование) в сроки предусмотренные в п.14 настоящего Приглашения.</p>
--	--	---

Приложение: - задание на проектирование;

- решение администрации Ленинского района г.Минска от 12.10.2021 № 1521;

- технический паспорт на здание административное с инв.№500/С-22809.

Организатор процедуры закупки вправе отказаться от её проведения в любой срок без возмещения участникам убытков.

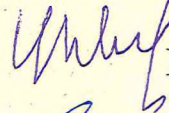
Конкурсная комиссия не несет ответственности перед участниками при отмене процедуры закупки по обстоятельствам, не зависящим от работы конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии



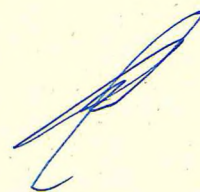
Д.В.Субботко

Председатель конкурсной комиссии



Ю.В.Литецкий

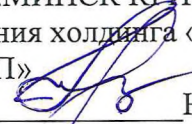
Начальник службы АСУП



Б.А.Дубик

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора по  
капитальному строительству, инновациям  
и инвестиционным проектам  
ОАО «МИНСК КРИСТАЛЛ» – управляющая  
компания холдинга «МИНСК КРИСТАЛЛ  
ГРУПП»

  
Н.П.Сенюта  
(подпись)

«25» 02 2022г.

**ЗАДАНИЕ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ**  
**по объекту: «Модернизация серверной в административном**  
**корпусе по ул.Октябрьская,15 в г.Минске»**

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Основание для проектирования	Решение администрации Ленинского района г.Минска от 12.10.2021 №1521. Письмо Министерства культуры Республики Беларусь от 01.07.2021 №04-09/931/н.
2. Разрешительная и предпроектная документация на проектирование и строительство, передаваемая проектной организации-исполнителю для разработки проектной документации	
2.1 Акт выбора места размещения земельного участка	Не требуется
2.2 Решение об изъятии и предоставлении земельного участка	Не требуется
2.3 Решение о разрешении проведения проектно-изыскательских работ и строительства объекта	Решение администрации Ленинского района г.Минска от 12.10.2021 №1521.
2.4 Архитектурно-планировочное задание	Не требуется
2.5 Заключения согласующих организаций	Не требуется
2.6 Технические условия на инженерно-техническое обеспечение объекта строительства	От существующих внутриплощадочных сетей (тепло и электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, канализация, телефонизация, компьютеризация) в соответствии с техническими условиями службы АСУП, ОГЭ и ОБиР. Расстановку технологического оборудования предусмотреть в соответствии с техническими условиями службы АСУП.
2.7 Разрешение Министерства культуры на выполнение работ на историко-культурных ценностях, а также на разработку научно-проектной документации на выполнение реставрационно-восстановительных работ на этих ценностях	Не требуется (письмо Министерства культуры Республики Беларусь от 01.07.2021 №04-09/931/н).

2.8 Предпроектная документация	Проектирование объекта вести с учетом требований, изложенных в настоящем задании
3 Сведения о земельном участке и планировочных ограничениях	Земельный участок площадью 4,647га, свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации №500/1571-199 от 28.02.2014г.
4 Информация о строительстве	Модернизация серверной в административном корпусе по ул.Октябрьская,15 в г.Минске
5 Вид строительства	Модернизация
6 Вид проектирования	Разработка индивидуального проекта
7 Стадийность проектирования	Строительный проект
8 Выделение очередей, пусковых комплексов, этапов строительства	Не требуется
9 Параллельное проектирование и строительство	Не требуется
10 Перечень работ и услуг, поручаемых заказчиком проектной организации – исполнителю (предмет дополнительного соглашения к договору на выполнение проектных и изыскательских работ)	<p>Разработка проектно-сметной документации в объеме, предусмотренном настоящим заданием на проектирование, в соответствии с СТБ 2227-2018 ТКП 627-2018, СН 4.04.02-2019, СН 4.04.01-2019, ТКП 181-2009, ТКП 427-2012, СН 4.02.03-2019, СН 2.02.03-2019,</p> <p>ТКП 134-2018 «Система контроля, технического обслуживания и проверки систем сигнализации и противоаварийной автоматической защиты»</p> <p>СН 2.02.05-2020 «Пожарная безопасность зданий и сооружений.»</p> <p>ГОСТ 12.4.009-83 «Пожарная техника для защиты объектов. Основные виды. Размещение и обслуживание»</p> <p>иными ТНПА Республики Беларусь и исходными данными.</p>
11 Источники финансирования строительства	Собственные средства
12 Предполагаемые сроки начала и окончания строительства	Начало строительства – 3-й квартал 2022 года. Окончание строительства – 1-й квартал 2023 года.
13 Предполагаемый срок эксплуатации проектируемого объекта	25 лет
14 Способ строительства	Подрядный
15 Наименование заказчика	ОАО «МИНСК КРИСТАЛЛ» - управляющая компания холдинга «МИНСК КРИСТАЛЛ ГРУПП»
16 Наименование проектной организации – исполнителя работ, указанных в пункте 10 настоящего задания	Проектная организация будет определена по результатам проведения процедуры закупки
17 Наименование подрядчиков по выполнению строительных работ. Способы их выбора	Подрядная организация будет определена по результатам проведения процедуры закупки
18 Основные технико-экономические показатели исходя из экономических расчетов, выполненных в бизнес-плане, обосновании инвестиций и иных документах предпроектной стадии.	
18.1 Предполагаемая мощность объекта строительства	<p>Общая площадь здания – 3417,4 кв.м.</p> <p>Строительный объем здания - 18385 куб.м.</p> <p>Площади модернизируемых помещений 12,9 кв.м.</p>

	3,2 кв.м.
18.2 Количество рабочих мест	Без создания новых рабочих мест Без постоянного пребывания людей в модернизируемых помещениях.
18.3 Предельная стоимость строительства исходя из бюджета проекта, определенного заказчиком	Определяется на основании сводного сметного расчета к проектной документации
19 Требования к технологии производства	Проектом предусмотреть надежную и безопасную эксплуатацию серверного оборудования
20 Применение основного технологического оборудования	Не требуется
21 Режим работы предприятия	250 дней в году в 1 смену продолжительностью 8 часов.
22 Указания по организации контроля качества сырья и вырабатываемой продукции	Не требуется
23 Требования к архитектурно-планировочным решениям	Предусмотреть расположение оборудования системы пожаротушения и серверного оборудования в отдельных помещениях при необходимости
24 Требования к конструктивным решениям зданий и сооружений, строительных конструкций, материалам и изделиям, в том числе, особые условия устройства оснований и фундаментов	При проектировании предусмотреть требования, установленные законодательством при организации серверных помещений. Проектирование объекта вести с учетом выполнения работ при работающем серверном оборудовании.
25 Требования к инженерным системам зданий и сооружений	При проектировании предусмотреть: - выполнить расчет горючей нагрузки в помещении серверной и определить общий номинальный объем неметаллических материалов за подвесными потолками и под фальшполами при прокладке в них кабелей; - в случае необходимости предусмотреть в помещении серверной адресную систему автоматической пожарной сигнализации либо систему автоматического пожаротушения (без применения веществ, угрожающих оборудованию, а также здоровью и жизни людей, срок годности оригинального газового огнетушащего вещества (ГОТВ) и в целом системы не должен быть менее 30 лет, обслуживание/освидетельствование системы/баллонов/ёмкостей с ГОТВ не должно быть чаще 1 раз в 10 лет, при этом газ остается в баллонах/ёмкостях, с уменьшением количества не более 2%, во время обслуживания/освидетельствования, используемая технология «Сухая вода»); - системы контроля и управления доступом, видеонаблюдения, адресной пожарной сигнализации и оповещения о пожаре с интеграцией в существующие системы; - автоматическое включение системы кондиционирования после отключения питания, увеличение мощности существующей системы кондиционирования с дублированием системы.



	-удалённый контроль температурно-влажностного режима, протечек воды, наличия электропитания. Проектирование вести в соответствии с полученными техническими условиями и техническими требованиями с учетом требований, указанных в настоящем задании на проектирование.
26 Производственное и хозяйственное кооперирование	Не требуется
27 Требования и условия к разработке природоохранных мер и мероприятий	В соответствии с действующими НПА и ТНПА Республики Беларусь.
28 Требования к режиму безопасности и гигиене труда	В соответствии с действующими НПА и ТНПА Республики Беларусь.
29 Требования по выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	Не требуется
30 Требования по обеспечению условий жизнедеятельности маломобильных групп населения	Не требуется
30 Дополнительные требования заказчика	
30.1 Указания о разработке проектных решений в нескольких вариантах	Предусмотреть не менее 2-х эскизных вариантов по конфигурации серверной, с учетом уже установленного оборудования и особенностей архитектурных элементов здания.
30.2 Необходимость разработки демонстрационных материалов	Не требуется
30.3 Указание о передаче дополнительных экземпляров проектной документации	5 экземпляров на бумажном носителе; 1 экземпляр на электронном носителе
30.4 Иные требования	Разработанную проектно-сметную документацию согласовать со следующими службами: - отдел главного энергетика; - отдел охраны труда, промышленной и пожарной безопасности; - служба менеджмента качества; - служба автоматизированных систем управления производством. Разработанную проектно-сметную документацию в установленном порядке согласовать: - с администрацией Ленинского района г.Минска.
31. Особые условия проектирования и строительства	Закон Республики Беларусь от 26.11.1992 №1982-ХІІ «Об охране окружающей среды»; Кодекс Республике Беларусь о культуре от 20.07.2016 №4134-З; Разработка проектно-сметной документации в объеме, предусмотренном настоящим заданием на проектирование, в соответствии с СТБ 2227-2018 ТКП-627-2018, другими ТНПА Республики Беларусь и исходными данными. СН 4.04.02-2019 «Системы связи и диспетчеризации инженерного оборудования жилых и общественных зданий» СН 4.04.01-2019 «Системы электрооборудования жилых и общественных зданий» Правила устройства электроустановок (ПУЭ, 6-е

	<p>издание)  ТКП 181-2009 «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей»  ТКП 427-2012 «Правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок»  СН 4.02.03-2019 «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха»  СН 2.02.03-2019 «Пожарная автоматика зданий и сооружений»  СанПиН №215 от 29.12.2012 «Требования к условиям труда работающих и содержанию производственных объектов».  СанПиН №24 от 04.04.2014 «Требование к проектированию, строительству, капитальному ремонту, реконструкции, благоустройству объектов строительства, вводу объектов в эксплуатацию и проведению строительных работ».</p>
--	---

Ведущий инженер – строитель



Д.В.Субботко

**СОГЛАСОВАНО:**

Главный инженер

 В.А.Карневич

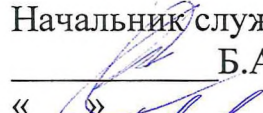
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

Начальник отдела АСУП

 Ю.М.Юранов

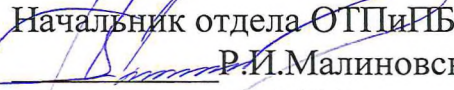
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

Начальник службы АСУП

 Б.А.Дубик

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

Начальник отдела ОТПиИБ

 Р.И.Малиновский

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО ИМУЩЕСТВУ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Л/нв №9

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

на нежилое здание

составлен по состоянию на 14.06.2012

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
"МИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ АГЕНТСТВО ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
И ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРУ"

(наименование организации по государственной регистрации)

Наименование: Здание административного корпуса

Назначение: код 2 29 10 Здание административно-хозяйственное

Инвентарный номер: 500/С-22809

Адрес (местонахождение):

Республика Беларусь, г. Минск, ул. ОКТЯБРЬСКАЯ, 15

Геокод:

Паспорт составил:

Дата составления: 16 июля 2012г.

Паспорт проверил:

Дата проверки: "16" 07 2012 г.

Уполномоченное  
должностное лицо



*Зуй А. Ч.*

(подпись)

Зуй А. Ч.

(Фамилия, Инициалы)

*Синякович Л. Я.*

(подпись)

Синякович Л. Я.

(Фамилия, Инициалы)

*Синякович Л. Я.*

(подпись)

Синякович Л. Я.

(Фамилия, Инициалы)

Отметки о проведенных проверках характеристик недвижимого имущества

" " 20 г.

Изменений нет

(подпись)

(Фамилия, Инициалы)

Уполномоченное должностное лицо

М.П.

(подпись)

(Фамилия, Инициалы)

" " 20 г.

Изменений нет

(подпись)

(Фамилия, Инициалы)

Уполномоченное должностное лицо

М.П.

(подпись)

(Фамилия, Инициалы)

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О НЕЖИЛОМ ЗДАНИИ

Таблица 1

1. Литер	<i>Б 3/К</i>	10. Жилая площадь кв.м.	
2. Количество этажей, шт.	<i>3</i>	11. Количество квартир	
3. Количество подземных этажей, шт.	<i>1</i>	12. Число жилых комнат	
4. Площадь застройки, кв.м.	<i>721</i>	13. Материал стен	<i>кирпичные</i>
5. Объем здания, куб.м.	<i>12419</i>	14. Год постройки	<i>1968</i>
6. Общая площадь здания, кв.м.	<i>2550,2</i>	15. Физический износ, %	<i>34</i>
7. Нормируемая площадь здания, кв.м.	<i>1339,1</i>	16. Площадь балконов, лоджий, террас кв.м.	
8. Количество нежилых изолированных помещений, шт.	<i>-</i>	17.	
9. Общая площадь жилых помещений (кв-р), кв.м.		18.	

## 2. СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ

Таблица 2

Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка, га	Застроенная площадь земельного участка, кв.м.		
		всего	под основным строением	под прочими строениями и сооружениями
1	2	3	4	5
<i>500000000003000237</i>	<i>4,647</i>	<i>721</i>	<i>721</i>	

Подпись исполнителя



### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ИХ ПЛОЩАДЕЙ

Таблица 3

Назначение	Площадь	Административные помещения	Торговые помещения	Помещения здравоохранения	Складские помещения	Спортивные помещения	Образовательные, воспитательные, научные помещения	Коммунально-бытовые помещения	Культурно-просветительские помещения	Помещения транспортного назначения (гаражи)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Нормируемая площадь, кв.м.	1164,3									
Вспомогательная площадь, кв.м.	340,8									
Общ. площадь здания, кв.м.	1505,1									

Продолжение таблицы 3

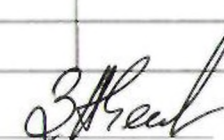
подвал	во вспомогательных помещениях				16	17	18	19	Итого
	Лестн.клетки	Вент.камера	Тепл.узел	насосная					
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
174,8									1339,1
638,2	117	17,7	67,4	30					1211,1
813	117	17,7	67,4	30					2550,2

### 4. ГОСТИНИЦЫ, ПРОФИЛАКТОРИИ, САНАТОРИИ, ДОМА ОТДЫХА, БОЛЬНИЦЫ, ШКОЛЫ, ДЕТСКИЕ САДЫ И Т.Д.

Таблица 4

палат, спален	КОЛИЧЕСТВО				В ТОМ ЧИСЛЕ				Количество мест
	классов, аудиторий	комнат для отдыха и игр	номеров		одноместные	двухместные	трехместные	четырёхместные и более	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Подпись исполнителя



## 5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ИХ ПЛОЩАДЕЙ

Таблица 5

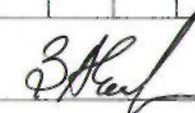
Наименование	Распределение жилых помещений по числу комнат									Итого в отдельных квартирах	Итого в общежитиях	
	однокомнатные	двухкомнатные	трехкомнатные	четырёхкомнатные	пятикомнатные	более пяти комнат	в том числе					
							в мансардах	в подвалах	в пок. этажах			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Количество квартир											0	
Количество жилых комнат											0	
Жилая площадь, кв.м.											0	
Общая площадь жилых помещений (квартир), кв.м.											0	
Об. площадь здания (общая площадь кв-р по СНБ), кв.м.											0	

## 6. БЛАГОУСТРОЙСТВО ПЛОЩАДЕЙ НЕЖИЛОГО ЗДАНИЯ, КВ.М.

Таблица 6

Наименование	Водопровод	Отопление											Канализация		Горячее водоснабж.		Газоснабжение		Электро-снабжение	Вып. (души)	Лифт	Мусоропровод
		печное	печное газовое	центральное						иное	местная	центральная	от колонок	центральное	сжиженный газ	сетевое						
				от АГВ	от ТЭЦ	от собств. котельной			от групповой котельной													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Общая площадь здания	2550,2				2550,2									2550,2		2550,2			2550,2			
Основная (нормируемая) площадь	1339,1				1339,1									1339,1		1339,1			1339,1			
Общая площадь жилых помещений (квартир)																						
Жилая площадь																						

Подпись исполнителя

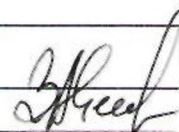


## 7. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ КОНСТРУКТИВНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ И ИНЖЕНЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ

Таблица 7

№ п/п	Наименование конструктивных элементов и инженерного оборудования	Описание конструктивных элементов и инженерного оборудования (материал, конструкция, отделка и прочее)
1	2	3
1	Фундамент	<i>сборный бутобетонный сплошной</i>
2	Наружные стены	<i>кирпичные</i>
3	Внутренние стены	<i>кирпичные</i>
4	Перегородки	<i>кирпичные, ПВХ</i>
5	Перекрытия:	
5.1	чердачные	<i>сборные железобетонные плиты</i>
5.2	междуэтажные	<i>сборные железобетонные плиты</i>
5.3	подвальные	<i>сборные железобетонные плиты</i>
6	Крыша	<i>совмещенная мягкая рулонная</i>
7	Полы	<i>паркет, мозаичная плитка, линолеум, плиточные, бетонные</i>
8	Проемы оконные	<i>двойные деревянные, двойные стеклопакеты из ПВХ</i>
9	Проемы дверные	<i>щитовые, ПВХ, металлические</i>
10	Отделочные работы:	
10.1	наружная отделка цоколя	<i>оштукатурено</i>
10.2	наружная отделка стен	<i>оштукатурено</i>
10.3	внутренняя отделка	<i>облицовано плиткой, оштукатурено, оклеено обоями, окрашено</i>
11	Инженерное оборудование:	
11.1	отопление	<i>центральное от ГЭЦ, однотрубная с нижней разводкой, радиаторы-чугунные</i>
11.2	водопровод	<i>от уличной сети, трубы стальные</i>
11.3	канализация	<i>центральная, трубы чугунные канализационные</i>
11.4	электроснабжение	<i>централизованное, скрытая проводка</i>
11.5	газоснабжение	<i>нет</i>
11.6	горячее водоснабжение	<i>центральное, стальные трубы</i>
11.7	ванные (души)	<i>нет</i>
11.8	напольные электроплиты	<i>нет</i>
11.9	вентиляция	<i>естественная, приточно-принудительная</i>
11.10	радио	<i>нет</i>
11.11	телевидение	<i>нет</i>
11.12	телефон	<i>наличие телефонного ввода-есть</i>
11.13	мусоропровод	<i>нет</i>
11.14	лифты	<i>нет</i>
11.15	Прочие работы	<i>бетонные крыльца</i>

Подпись исполнителя











## 9. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НЕЖИЛОГО ЗДАНИЯ

Таблица 9

№ п/п	Вид стоимости	В ценах какого года определена стоимость	Дата определения	Стоимость, руб.
1	2	3	4	5
1		1991		
2		1991		
3		1991		

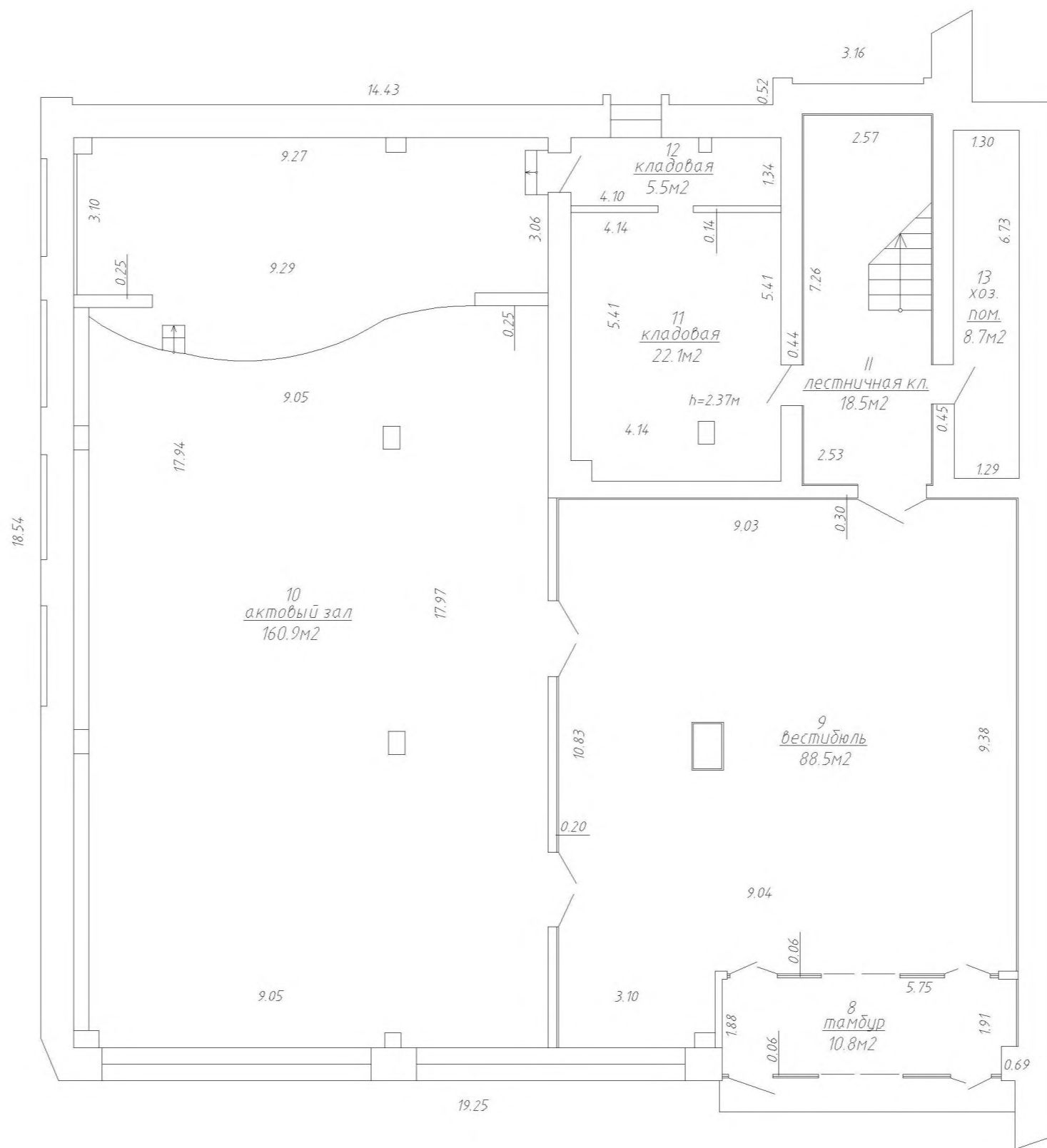
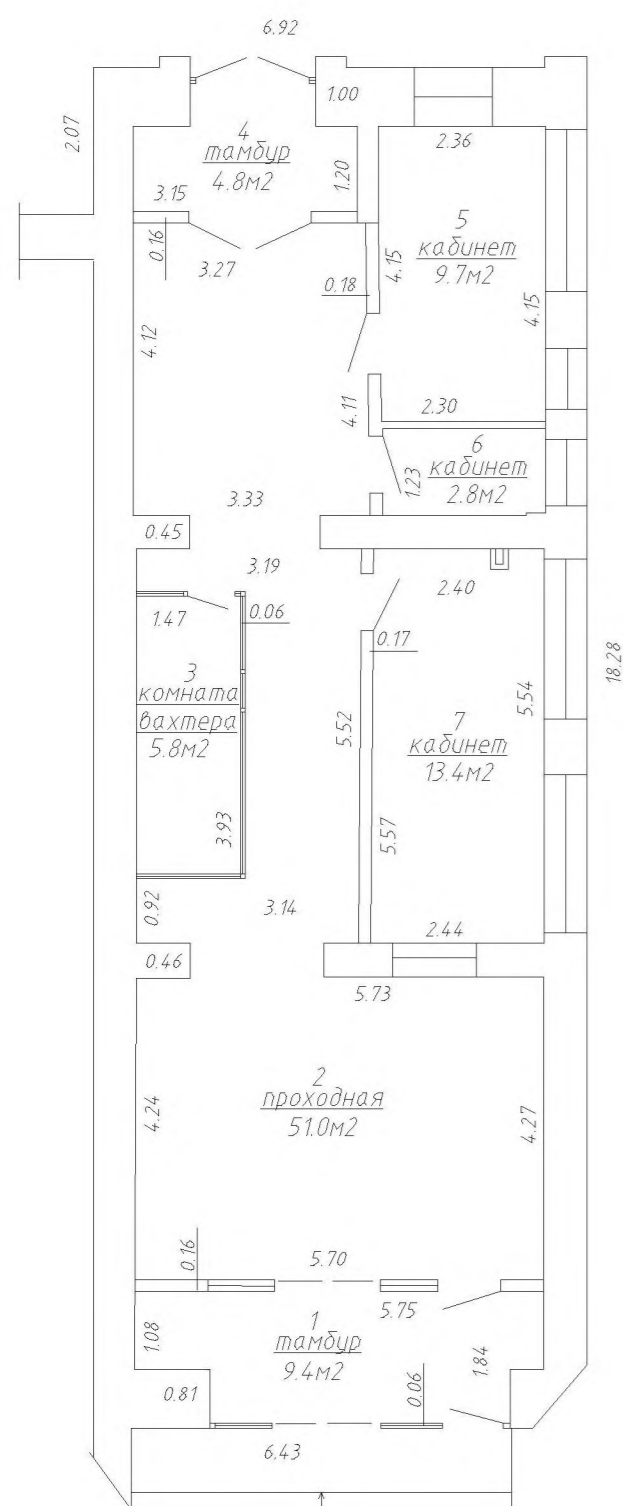
Приложение: 1. поэтажные планы на 4 листах  
 2. Ситуационный план                      листах

*Неотъемлемой частью технического паспорта является приложение №1 перечень оборудования помещений и их характеристики; план земельного участка М1:500 по состоянию на 23.07.2018г.*

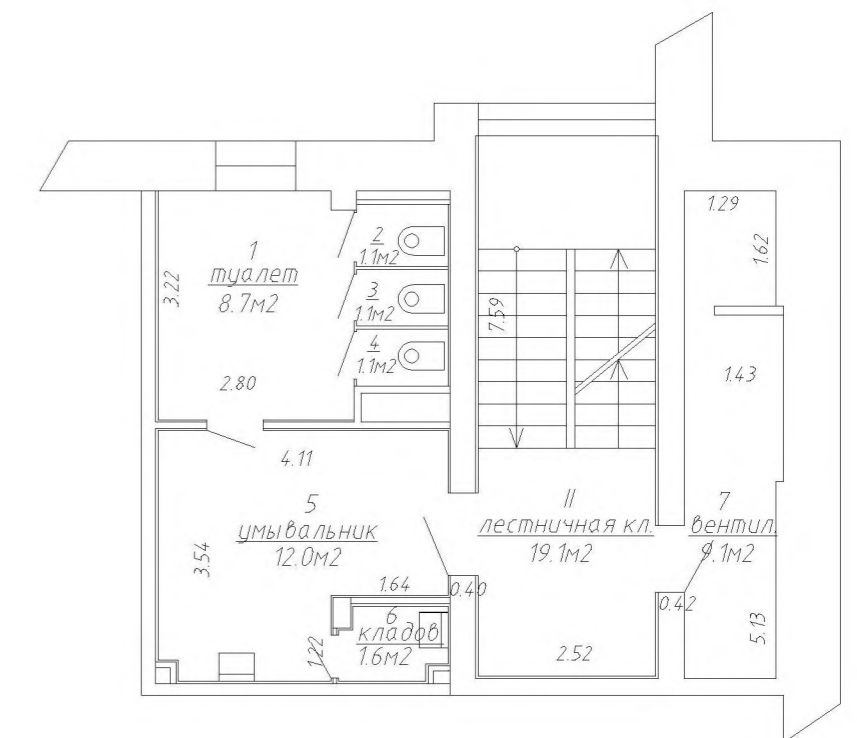


*Степанов Е.А.*

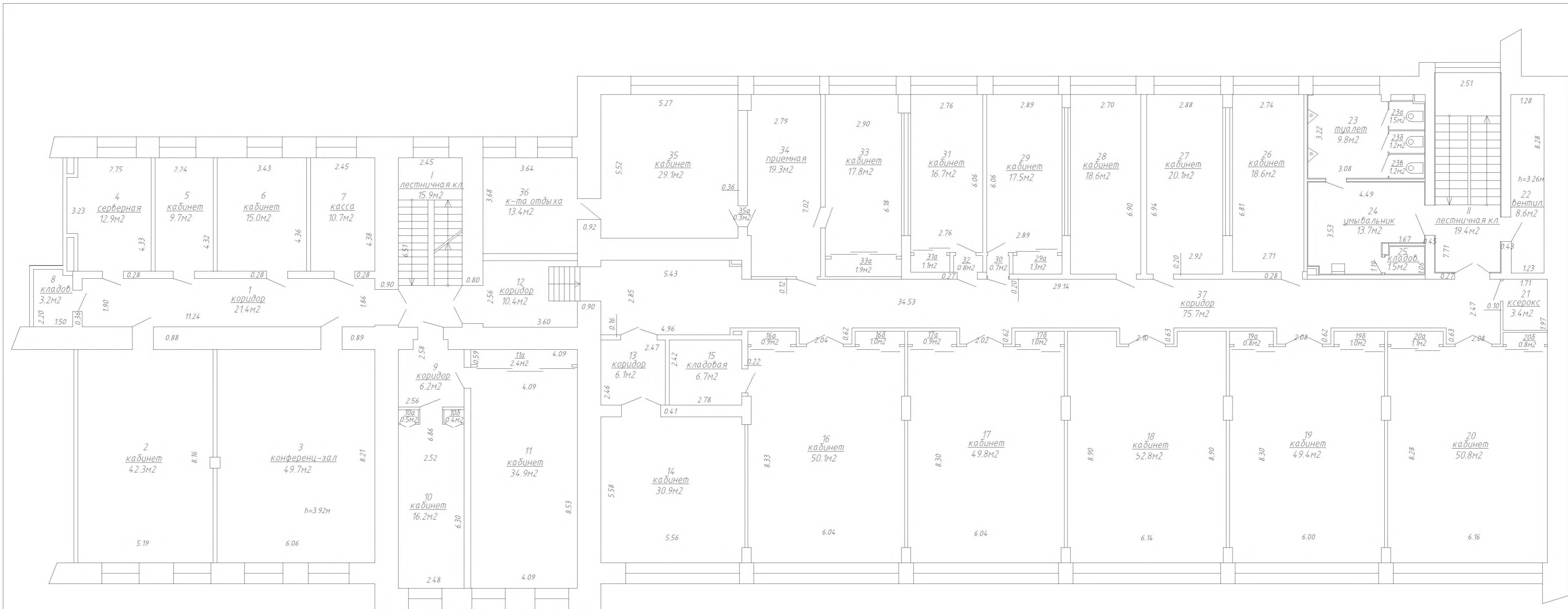
Подпись исполнителя *В.А. Сидоров*



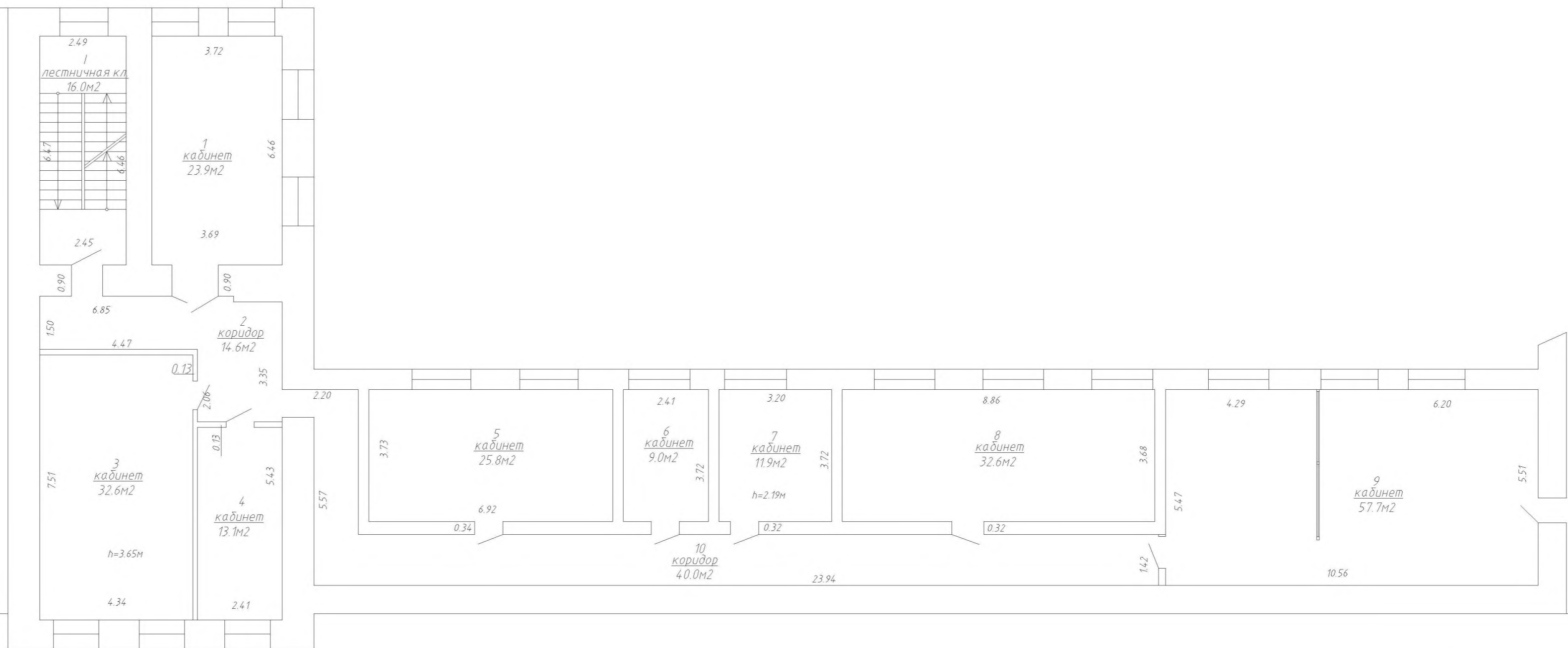
Помещения между 1-м и 2-м этажами



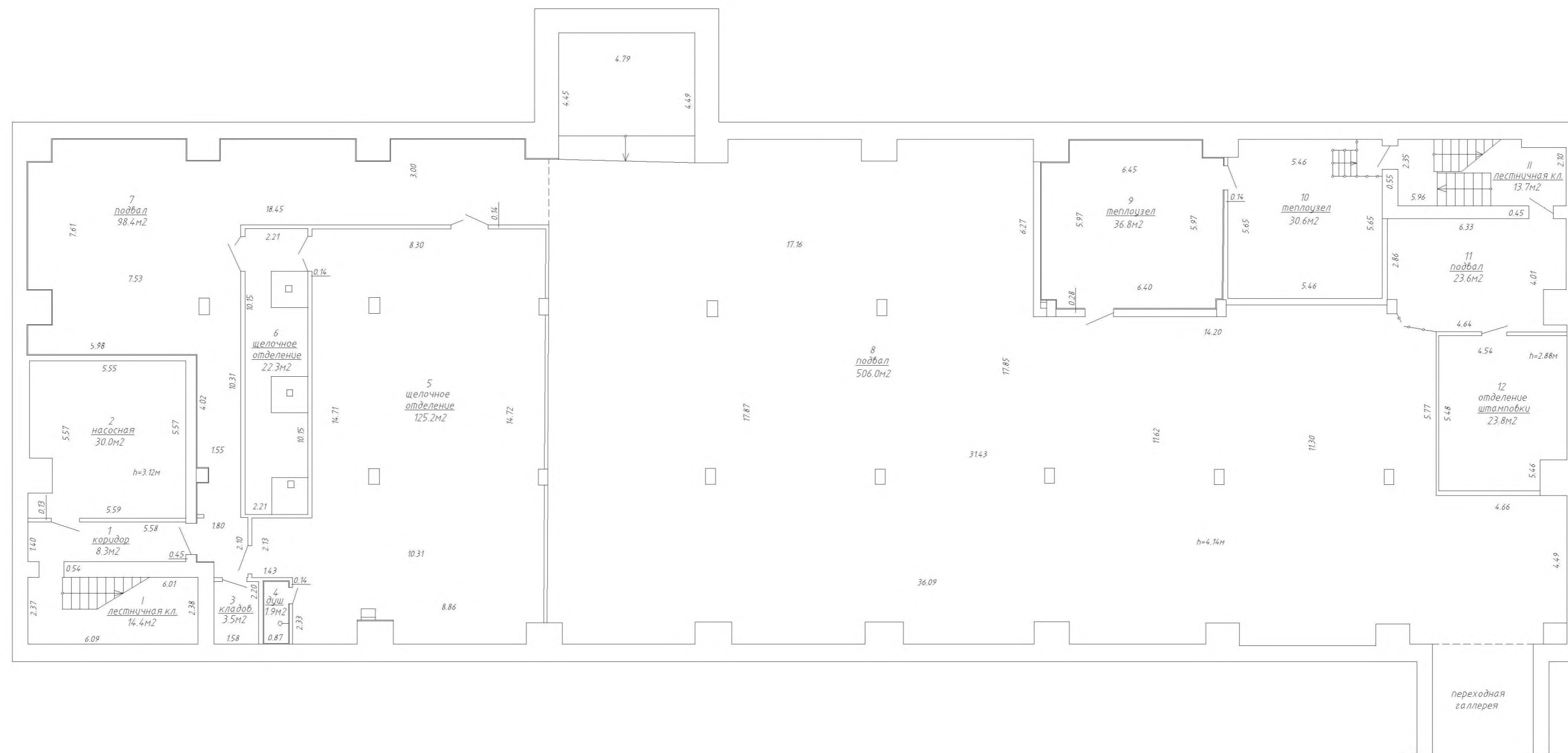
РЕСПУБЛИКАНСКОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "МИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ АГЕНТСТВО ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ И ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРУ"			
Республика Беларусь, г. Минск, ул. Октябрьская, 15			Литер БЗ/к
план 1 этажа		лист №2	М 1:100
Составил	Зуй А. Ч.	подпись	дата 14.06.2012г.
Проверил			
Уполномоченное должностное лицо		М.П.	



РЕСПУБЛИКАНСКОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "МИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ АГЕНТСТВО ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ И ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРУ"			
Республика Беларусь, г. Минск, ул. Октябрьская, 15			Литер Б 3/к
план 2 этажа	лист № 3	М 1:100	
Составил	Чхайдзе А.Н.	подпись	дата 14.06.2012г.
Проверил	_____	_____	_____
Уполномоченное должностное лицо	_____	М.П.	_____



РЕСПУБЛИКАНСКОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "МИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ АГЕНТСТВО ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ И ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРУ"			
Республика Беларусь, г. Минск, ул. Октябрьская, 15			Литер Б 3/к
План 3 этажа		лист № 4	М 1:100
Составил	Чхаидзе А.Н.	подпись	дата 14.06.2012г.
Проверил			
Уполномоченное должностное лицо		М.П.	



РЕСПУБЛИКАНСКОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "МИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ АГЕНТСТВО ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ И ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРУ"			
Республика Беларусь, г. Минск, ул. Октябрьская, 15			Литер Б.3/к
план подвала	Фамилия, Инициалы	лист №1	М 1:100
Составил	Зуб А. Ч.	подпись	дата 14.08.2012г.
Проверил	Земляничкина Юлианна Игоревна	МП	